



GESTIONE PROGETTI – come avere successo nella pianificazione ed esecuzione delle attività operative

Molto spesso si è portati ad avviare un progetto focalizzandosi da subito sugli aspetti operativi, senza fare un'analisi attenta di tutti gli aspetti legati alla gestione di una commessa che ne possono determinare il buon esito.

Si constata talvolta come, effettivamente, “Non si ha mai tempo per pianificare le attività, ma si ha sempre tempo per rifarle più volte quando non riescono in modo soddisfacente”.

La gestione di un progetto è possibile applicando una metodologia chiara e definita, che consente di valutare da subito tutti gli aspetti chiave, quali: stima di tempi/risorse/costi, pianificazione del calendario lavori e specifiche responsabilità, gestione delle persone coinvolte/da coinvolgere, valutazione delle minacce e opportunità.

Questi aspetti, se non valutati correttamente in fase preliminare, possono portare ad un incremento incontrollato dei costi e dei tempi del progetto, con impatti negativi su tutta l'organizzazione aziendale.

Una cultura aziendale di base volta alla gestione dei progetti con una metodologia standard e strutturata consente di far evolvere le risorse interne, aumentandone le competenze e la responsabilizzazione, e crea le basi per una soddisfazione del cliente duratura nel tempo.

Cosa imparerai?

Il corso fornisce le conoscenze, le tecniche e le modalità operative della Pianificazione Operativa, fondata su tre principi essenziali:

- Stimare tempi e costi per definire il budget di progetto e il piano attività Gantt
- Monitorare periodicamente gli stati di avanzamento lavori attraverso indicatori chiave e oggettivi
- Definire azioni di miglioramento e contenimento dei costi

Partendo dunque dalla definizione dei requisiti iniziali e dalla scomposizione del lavoro da svolgere, si vedrà come definire un Project Charter e un Gantt, ponendo attenzione soprattutto sulle reali capacità dell'azienda e sugli aspetti relazionali tra le risorse che ne determinano il successo.

I contenuti che verranno affrontati nel corso sono:

- Cos'è un progetto
- come definire un Project Charter e identificare gli stakeholders
- come identificare e gestire i rischi del progetto
- come definire le giuste priorità e relazioni tra le varie attività, e come assegnare le risorse ottimizzandone il carico di lavoro

... e nella pratica?

- Tutti i contenuti sono applicabili sia a progetti esterni (ordini cliente) che a progetti interni di miglioramento

- Impareremo a definirli e a gestire il portafoglio progetti dell'azienda
- Impareremo a monitorarne l'avanzamento in modo oggettivo

A chi è rivolto?

Titolari, soci, collaboratori che ricoprono ruoli decisionali e/o che hanno la volontà di scoprire metodi funzionali di pianificazione e gestione dei progetti aziendali.

Quando e dove?

Il corso, della durata di **16 ore** si svolgerà presso l'Associazione Artigiani a Trento, in Via Brennero 182, o in sedi limitrofe, nelle seguenti date:

- Mercoledì 19/06/2024 dalle 8:30 alle 17:30
- Mercoledì 26/06/2024 dalle 8:30 alle 17:30

Ci si riserva il diritto di comunicare modifiche di data e/o di spostare le lezioni online in base ad eventuali necessità o emergenze.

Docente

Stefano Chignola, esperto nel settore della gestione delle Operations e del Project Management.

Costo

Il corso è gratuito per i dipendenti e i titolari/soci/collaboratori familiari di aziende artigiane associate che aderiscono a Fondartigianato. Per poter usufruire del finanziamento, e quindi godere del corso gratuitamente, è necessario dedicare del tempo alla compilazione dei moduli per la richiesta di contributo. Ogni indicazione è contenuta nei documenti di iscrizione.

Requisiti di accesso

L'azienda deve essere iscritta a Fondartigianato (verifica con il tuo consulente paghe se nel cassetto previdenziale compare la sigla FART!).

... e se non ho i requisiti?

Invia comunque la segnalazione di interesse. Faremo il possibile per accogliere anche la tua richiesta.

Obblighi di frequenza

I partecipanti **devono garantire il 70% di frequenza**.

Ritiro / mancata frequenza

Il mancato raggiungimento delle ore di frequenza o il ritiro di un partecipante una volta firmata la dichiarazione di impegno comportano per EBAT un taglio di budget non

recuperabile, che verrà addebitato all'azienda. Effettuate l'iscrizione solo se siete certi di poter garantire la frequenza al corso.

Posti disponibili

Il corso potrà essere confermato al raggiungimento del numero minimo di 8 partecipanti e fino ad un massimo di 14 partecipanti.

Le iscrizioni saranno accolte in ordine cronologico.

Iscrizione

Le iscrizioni vanno effettuate entro e non oltre il **29 aprile!**

Invia la tua segnalazione di interesse per la partecipazione ai corsi [CLICCANDO QUI](#)

Sei interessato a partecipare?

Ne vuoi sapere di più?

Contatta l'**Ufficio Formazione di EBAT:**

 **0461 420681**

 **formazione.gest@ebat.tn.it**