



**CHIEDE**

l'erogazione dell'integrazione così come previsto dal Regolamento del Fondo Sostegno al Reddito 2026 al punto B.4.4

A tale scopo allega:

- ☐ documentazione attestante la maternità/astensione (cedolini o libro unico);
- ☐ autocertificazione attestante l'avvenuto reinserimento nella stessa o analoga mansione della lavoratrice in rientro dalla maternità / astensione;
- ☐ piano formativo sottoscritto da azienda e lavoratrice attestante date/orario di svolgimento e tipologia di formazione impartita
- ☐ qualora nel sistema informativo EBNA non risulti la regolarità contributiva, l'azienda dovrà produrre copia degli F24 mancanti per la verifica della posizione e regolarizzare la stessa.

La presente domanda correlata dei necessari allegati deve essere inviata con **PEC** all'indirizzo [sostegnoreddito@pec.ebat.tn.it](mailto:sostegnoreddito@pec.ebat.tn.it)

Il/la richiedente e l'azienda si impegnano a fornire eventuale ulteriore documentazione e informazioni richieste da EBAT per l'approfondimento, la verifica e la gestione della richiesta.

**Liberatoria**

Il/la richiedente e l'azienda dichiarano di aver preso visione del Regolamento del Fondo di Sostegno al Reddito, in particolare dei paragrafi 1, 2, 3, 4, 5, 6 e attestano di essere in possesso dei requisiti necessari.

Il/la richiedente e l'azienda si assumono la piena responsabilità della correttezza, veridicità e completezza dei dati e della documentazione forniti. Per tutto quanto non qui specificato, si fa riferimento al Regolamento del Fondo di Sostegno al Reddito vigente.

**Richiesta di consenso al trattamento dei dati – GDPR 679/2016**

La raccolta e il trattamento dei dati forniti, congiuntamente e singolarmente, dal/la richiedente e dall'azienda, è finalizzato alla gestione della prestazione richiesta con modalità cartacee e digitali.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti del GDPR (Reg. 679/2016), l'azienda e il/la richiedente, congiuntamente e disgiuntamente, acconsentono a che EBAT ponga in essere le attività necessarie alla gestione ed erogazione della prestazione richiesta per il quale il consenso rappresenti la base giuridica del trattamento.

Per tale fine, il/la richiedente e l'azienda

- ☐ *autorizzano*
- ☐ *NON autorizzano*

il trattamento e la comunicazione dei dati personali e aziendali, eventualmente anche particolari, da parte di EBAT – Ente Bilaterale Artigianato Trentino.

In mancanza del consenso, la prestazione richiesta non potrà essere erogata.

L'informativa completa è disponibile presso EBAT o consultabile tramite il sito internet [www.ebat.tn.it](http://www.ebat.tn.it).

Luogo e data .....

Firma leggibile  
del/la **RICHIEDENTE**

TIMBRO e Firma leggibile del/la  
legale rappresentante dell'**AZIENDA**

**AUTOCERTIFICAZIONE DEL DATORE DI LAVORO**

Il/La sottoscritto/a .....  
in qualità di legale rappresentante dell'azienda .....  
certifica che la dipendente in maternità/astensione è rientrata in servizio il giorno .....  
e che il/la è stata reinserita nella medesima o analoga mansione lavorativa ricoperta prima dell'interruzione del lavoro.

**Richiesta di consenso al trattamento dei dati – GDPR 679/2016**

La raccolta e il trattamento dei dati forniti dal richiedente contenuti nel presente modulo è finalizzato alla gestione della prestazione richiesta con modalità cartacee ed elettroniche.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti del GDPR (Reg. 679/2016), il richiedente acconsente a che EBAT ponga in essere le attività necessarie alla gestione ed erogazione della prestazione richiesta per il quale il consenso rappresenti la base giuridica del trattamento.

Letto, confermato, sottoscritto

Luogo e data .....

Firma leggibile del/la **legale rappresentante**

.....

